



Collège
Louis JOUVET

MISE EN ŒUVRE DE LA CONTINUITÉ PÉDAGOGIQUE A PARTIR DU 3 AVRIL 2021

Mise en œuvre de la continuité pédagogique au collège Louis Jouvét :

Avec l'objectif de rendre la continuité pédagogique la plus simple possible pour les élèves et leurs parents, l'outil Pronote sera momentanément écarté au profit de la classe.com pour tout ce qui concerne **le travail des élèves** pour des raisons de capacité de stockage des données. Les élèves, les parents, les enseignants utilisent ainsi un seul vecteur de communication : **laclasse.com**. (Cahier de texte, cours, activités, devoirs à rendre...).

L'outil Pronote restera utilisé pour tout ce qui concerne les informations générales et administratives.

Pour les parents : les login et mots de passe pour la classe.com ont été renvoyés le vendredi 2 avril, en cas de difficulté de connexion, merci de nous contacter au 04.78.84.12.34 ou par mail ce.0691675W@ac-lyon.fr.

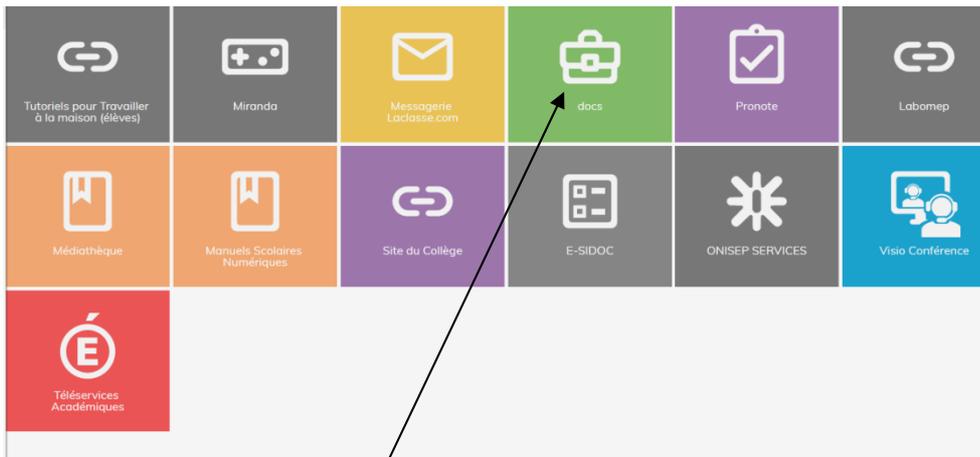
Accès à la classe.com

Accès parent et accès élève

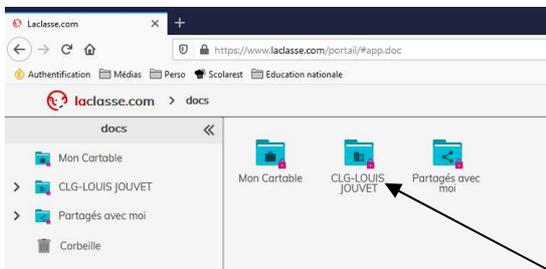
Identifiant et mot de passe

Pour se déconnecter : cliquer sur votre nom en haut à droite de l'écran puis cliquer sur déconnecter

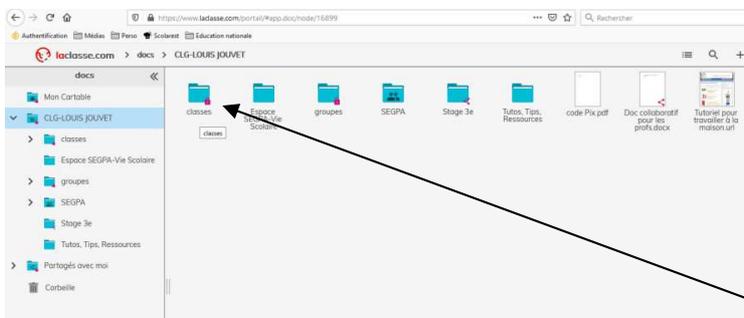
Pour accéder au cahier de texte :



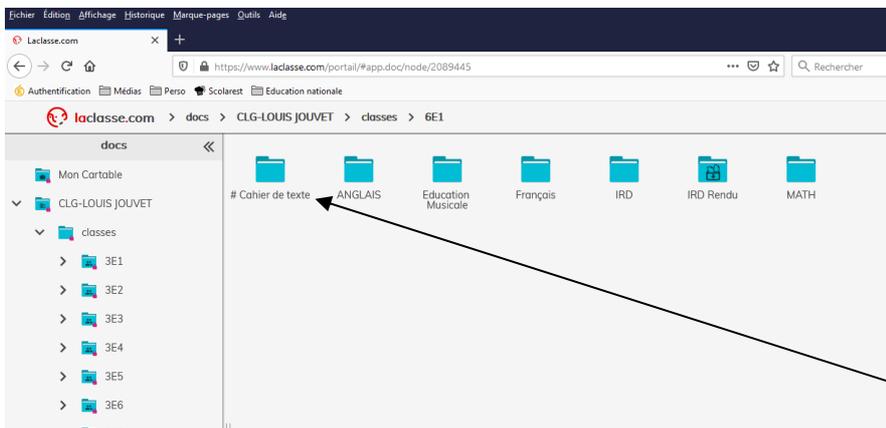
Cliquer sur « Docs »



Collège Louis Jouvét



La classe de l'élève apparait



Accéder au cahier de texte

Les devoirs et travaux à rendre sont communiqués chaque semaine ou période dans un tableau récapitulatif par classe nommé **#cahier de texte**.

Chaque semaine ou période, un nouveau cahier de texte est disponible :



- Semaine 1 - semaine du 06 au 09 avril.
- Travail à rendre pendant les vacances de printemps.
- Semaine 2 - semaine du 26 au 30 avril, etc...

Dans chaque discipline, vous trouverez des informations ou des liens pour vous permettre d'accéder directement à des documents ou à des applications.

Les élèves consultent le cahier de texte et sont libres d'organiser leur temps de travail comme ils le souhaitent voire comme ils le peuvent en fonction des accès au numérique à la maison. Nous conseillons aux élèves de suivre leur emploi du temps habituel.

Chaque professeur organise l'espace de travail de sa discipline dans chaque classe.

- Exemple 6^{ème} 1 :

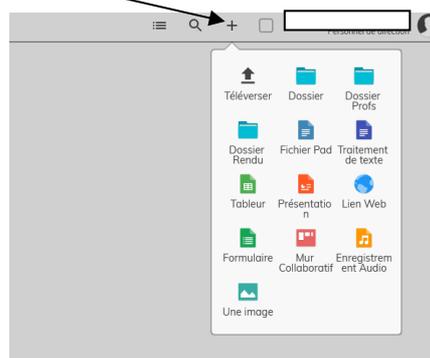


- Physique chimie :

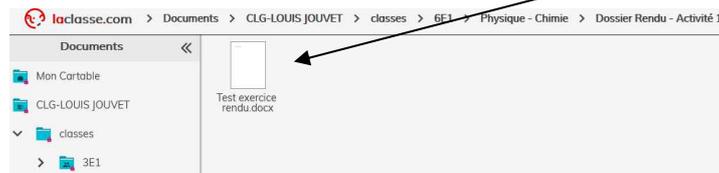
- On peut distinguer les documents déposés par le professeur et le « dossier rendu » pour que les élèves puissent y déposer leurs devoirs.



- Pour déposer un devoir :
 - Ouvrir « dossier rendu »
 - Cliquer sur le +

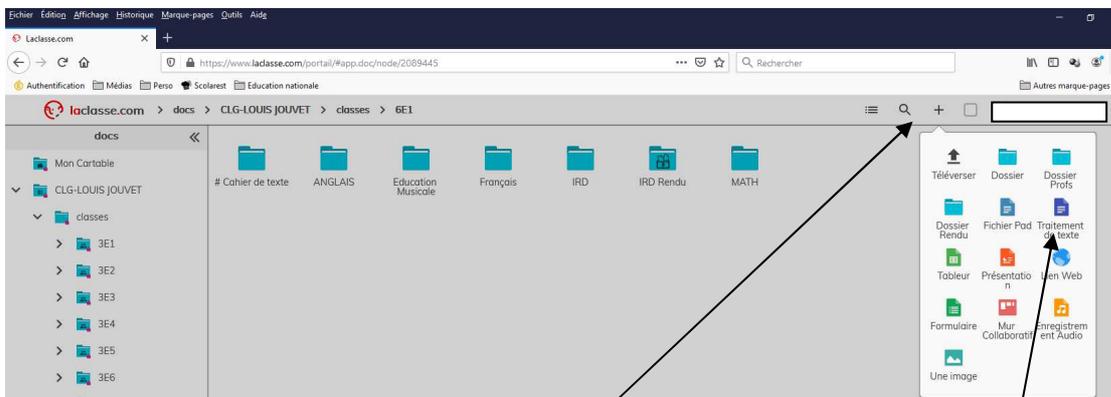


- Cliquer sur téléverser et sélectionner le dossier à envoyer



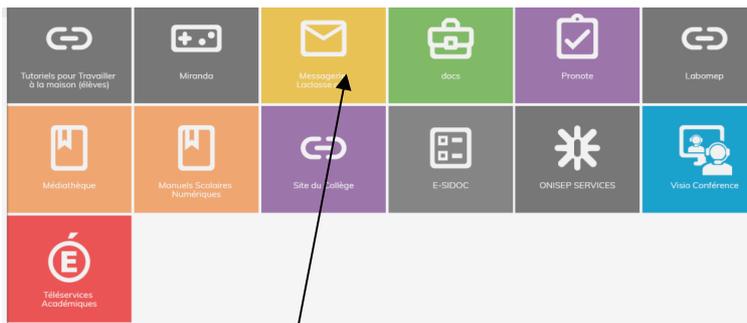
- Attention : lorsque le professeur corrige le travail, il le retire du dossier « rendu ».

Pour pouvoir effectuer un travail, des logiciels gratuits sont à disposition de l'élève :



Cliquer sur + et sélectionner ensuite le logiciel souhaité

Pour communiquer avec vos professeurs :



Cliquer sur « Messagerie la classe.com »



Cliquer sur le + , puis choisir le destinataire et rédiger le message.